

2025-11-21

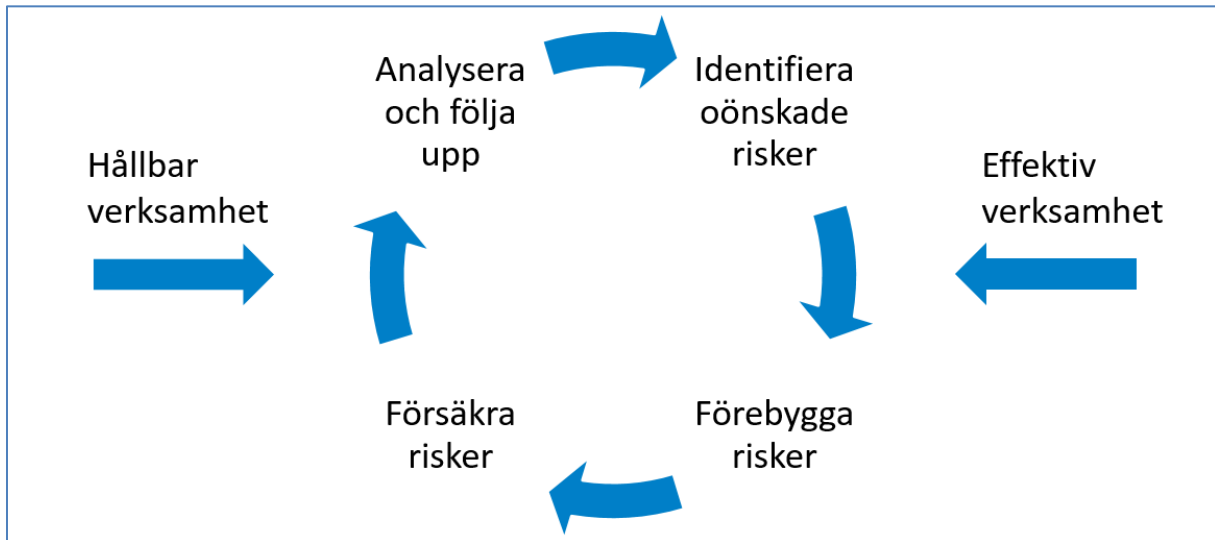
**INTERNBUDGET
S:T ERIK FÖRSÄKRINGS AB 2026**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Inledning	3
2. Styrning.....	3
3. Ägardirektiv	3
3.1 Bolagets uppgifter	3
3.2 Ägardirektiv för S:t Eriks Försäkrings AB 2026-2028	4
4. Internbudget för 2026	4
4.1 Vision – detta ska bolaget sträva efter att uppnå.....	4
4.2 Affärsidé – så här ska det gå till	4
4.3 S:t Erik Försäkrings arbete under 2026.....	4
4.3.1 Identifiera oönskade risker.....	4
4.3.2 Förebygga risker	5
4.3.3 Försäkra risker	5
4.3.4 Analysera och följa upp	5
4.3.5 Hållbar verksamhet	6
4.3.6 Effektiv verksamhet	6
5. Resurser.....	7
5.1 Organisation	7
5.2 Bemanning	7
5.2.1 Allmänt	7
5.1.1 Juridik	7
5.1.2 Ekonomi.....	7
5.1.3 Skador	7
5.1.4 Kundansvariga	7
5.1.5 Riskmanagement.....	8
5.1.6 IA-ansvarig	8
5.1.7 IT-ansvarig.....	8
5.2 Verksamhetens system	8
5.3 Konsulttjänster	8
5.3.1 Skadereglering	8
5.3.2 Skaderevision.....	8
5.3.3 Aktuarie.....	8
5.3.4 Upphandling.....	9
5.3.5 Regelefterlevnad	9
5.3.6 Internrevision	9
5.3.7 Riskkontroll.....	9
5.3.8 Mäklar- och ingenjörstjänster	9
5.3.9 Arkivhjälp	9
5.3.10 IT.....	9
5.3.11 Ekonomi.....	9
5.3.12 Rekryteringskonsulter	9
5.4 Doktorand.....	9
6. Fokusområden 2026-2028	9
7. Bolagets ekonomiska utveckling	10
8. Budgeterad resultat- och balansräkning	12

1. Inledning

S:t Erik Försäkrings internbudget är en beskrivning av stadens och bolagets egna mål, och hur vi ska arbeta. Med utgångspunkt i stadens vision, kommunfullmäktiges budget och omvärldens utveckling har bolaget tagit fram följande långsiktiga inriktning:



Figur 1 S:t Erik Försäkrings mål

Utöver att hålla stadens försäkringskostnader så låga som möjligt måste S:t Erik Försäkring bedriva en hållbar och effektiv verksamhet. Samtidigt måste försäkringsskadorna hållas så låga som möjligt utan att göra avkall på vad som bör försäkras.

En utmaning för S:t Erik Försäkring är att bedriva ett skadeförebyggande arbete samtidigt som man inte har full rådighet då det är någon annan part som äger tillgångarna. Därför är det av yttersta vikt att S:t Erik Försäkring har ett gott samarbete med stadens förvaltningar och bolag.

2. Styrning

Med utgångspunkt i stadens vision tar kommunfullmäktige varje år fram och fattar beslut om budget för Stockholms stad. Budgeten är överordnad och styrande för stadens alla verksamheter, däribland S:t Erik Försäkring, och övriga styrdokument ska förhålla sig till den. I budgeten pekar kommunfullmäktige på en övergripande nivå ut färdriktningen. Nämnder, bolagsstyrelser och verksamheter beslutar om konkreta mål och arbetssätt för att nå vision och mål i samband med verksamhetsplanering och budget.

3. Ägardirektiv

3.1 Bolagets uppgifter

S:t Erik Försäkrings AB ska svara för att det finns en effektiv riskfinansiering av anläggningar och verksamheter ägda av staden och närstående bolag. Bolaget ska förbättra riskhanteringen för samtliga berörda enheter inom kommunkoncernen. S:t Erik Försäkrings AB ska vara det bästa och mest kostnadseffektiva alternativet för stadens nämnder och bolagsstyrelser.

Bolaget ska förmedla försäkringslösningar och minimera kommunkoncernens försäkringskostnader.

3.2 Ägardirektiv för S:t Eriks Försäkrings AB 2026-2028

Bolaget ska

Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder till en rättvis klimatomställning

- i samverkan med stadens nämnder och bolagsstyrelser och i samråd med Storstockholms brandförsvär stärka det förebyggande strategiska arbetet för att minska antalet brand- och vattenskador samt begränsa konsekvenserna av dessa

Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

- medverka och teckna samtliga sakförsäkringar som stadens nämnder och bolagsstyrelser har behov av
- optimera den försäkringsrisk som bolaget själv tar i förhållande till fastslagen risknivå
- genom premiesättning säkerställa att skademinimerande och riskförebyggande arbete premieras
- stödja det olycks- och skadeförebyggande arbetet i kommunkoncernen
- delta i arbetet inom stadens sektorsorganisation för civil beredskap

	2025	2026	2027	2028
Resultatkrav efter finansnetto (mnkr)	1	1	1	1
Investeringar (mnkr)	0	0	0	0

4. Internbudget för 2026

4.1 Vision – detta ska bolaget sträva efter att uppnå

Ett skadefritt och tryggt Stockholm för alla.

4.2 Affärsidé – så här ska det gå till

Bolaget ska identifiera, minimera och försäkra stadens risker.

S:t Erik Försäkring ska arbeta med hög kvalitet för att tillhandahålla så effektiva försäkringslösningar som möjligt. Bolaget ska också arbeta för att sänka stadens skadekostnader genom att stödja det skadeförebyggande arbetet i stadens förvaltningar och bolag med fokus på försäkringsbara risker samt risker som omfattas av lagen om skydd mot olyckor.

4.3 S:t Erik Försäkrings arbete under 2026

Med utgångspunkt i stadens vision, kommunfullmäktiges budget och omvärldens utveckling har S:t Erik Försäkring tagit fram en långsiktig inriktning som består av två delar. En del handlar om bolagets riskhanteringsprocess medan den andra handlar om att verksamheten ska bedrivas såväl hållbart som effektivt. Denna internbudget redogör för vad bolaget kommer att göra under 2026 för att arbeta mot att uppnå inriktningen.

4.3.1 Identifiera oönskade risker

Som ett första steg i S:t Erik Försäkrings riskhanteringsprocess (Se Figur 1 ovan) ska bolaget bistå stadens förvaltningar och bolag med att identifiera kommunkoncernens oönskade risker. Det strategiska skadeförebyggande arbetet är en ledningsfråga. S:t Erik Försäkring har ett samordnande ansvar för att stärka det förebyggande arbetet i staden och för att minska

skadorna i samverkan med stadens nämnder och bolag, i synnerhet avseende allmännyttans bostäder och fastighetsnämndens lokaler. Antalet mindre brand- och vattenskador i stadens byggnader har legat på en hög nivå de senaste åren. I bolagets arbete med att identifiera oönskade risker ska följande åtgärder utföras:

- *Tillhandahålla ett stadsgemensamt incidentrapporteringssystem (IA)*
- *Påbörja arbetet med att förvaltningsetablera IA*
- *Tillhandahålla skadestatistik*
- *Genomföra 80 riskbesiktningar*
- *Utbilda och stödja stadens enheter i det systematiska brandskyddsarbetet (SBA)*
- *Samtliga anställda ska bedriva en aktiv omvärldsbevakning*
- *Föra en löpande dialog med och träffa kunderna*

4.3.2 Förebygga risker

Efter att kommunkoncernens risker blivit identifierade är nästa steg att begränsa dem. Bolagets uppgift är att stimulera det skadeförebyggande arbetet så att skadekostnaderna sjunker. En åtgärd kan enbart motiveras så länge den skadeförebyggande effekten är större än kostnaden för själva åtgärden. En viktig del i analysarbetet är att hitta de riskområden där riskerna är som störst så att staden kan styra sina resurser dit, där de gör som störst nytta. I bolagets arbete med att förebygga risker ska följande åtgärder utföras:

- *Analysera anmälda incidenter i IA*
- *Analysera kundernas skadestatistik*
- *Analysera genomförda riskbesiktningar*
- *Analysera resultatet av SBA-arbetet*
- *Analysera erfarenheterna från bolagets omvärldsbevakning*
- *Analysera erfarenheterna från dialogerna med kunderna*

4.3.3 Försäkra risker

Kommunkoncernens kvarvarande försäkringsbara risker som inte kan undvikas ska försäkras av S:t Erik Försäkring eller förmedlas via bolaget till extern part. Denna process regleras av stadens försäkringspolicy. I bolagets arbete med att försäkra risker ska följande åtgärder utföras:

- *Optimera försäkringsskyddet för Stockholms stad*
- *Tillhandahålla så kostnadseffektiva försäkringslösningar som möjligt*
- *Analysera självbehållet i förhållande till bolagets riskaptit*
- *Optimera utformningen av återförsäkringsskyddet*
- *Beakta skadehistorik och riskförebyggande åtgärder vid premiesättning*

4.3.4 Analysera och följa upp

För att kunna bedriva ett effektivt riskhanteringsarbete i kommunkoncernen ska en analys göras som visar hur situationen ser ut i dag så att det blir möjligt att prioritera de åtgärder som ger mest nytta. I bolagets arbete med att analysera och följa upp försäkra risker ska följande åtgärder utföras:

- *Sammanställa en årlig riskhanteringsrapport*

4.3.5 Hållbar verksamhet

Bolaget ska utifrån sina förutsättningar medverka till att stadens miljöprogram och klimat-handlingsplaner kan genomföras. Verksamheten i bolaget ska ha en så låg negativ miljöpåverkan som möjligt. Under 2024 och 2025 har bolaget deltagit i Stockholms Stadshus AB:s arbete med att förbereda hållbarhetsredovisning för hela stadens bolagskoncern. Detta arbete kommer att fortsätta under 2026. S:t Erik Försäkring arbetar med indirekt och direkt hållbarhet inom många områden, alltifrån personalrelaterade frågor till exempel riskerna som ett förändrat klimat ger.

De kommande åren kommer bolaget att bedriva förebyggande arbete med anledning av risken för klimatrelaterade skador. Försäkringsmarknaden kommer successivt att kräva allt större åtgärder och anpassningar från staden för att försäkra de objekt som finns i riskfyllda områden. I bolagets arbete med att bedriva en hållbar verksamhet ska följande åtgärder utföras:

- *Delta i moderbolagets CSRD-arbete för hela bolagskoncernen*
- *Arbeta för att förbättra bolagets informationssäkerhet*
- *Driva doktorandprojekt tillsammans med KTH under perioden 2024-2026 för att minska skador för bostadsbolagen*
- *Attrahera, utveckla och behålla medarbetare*
- *Informationssäkerhet*
- *Delta i moderbolagets arbetet med att införa CSRD*

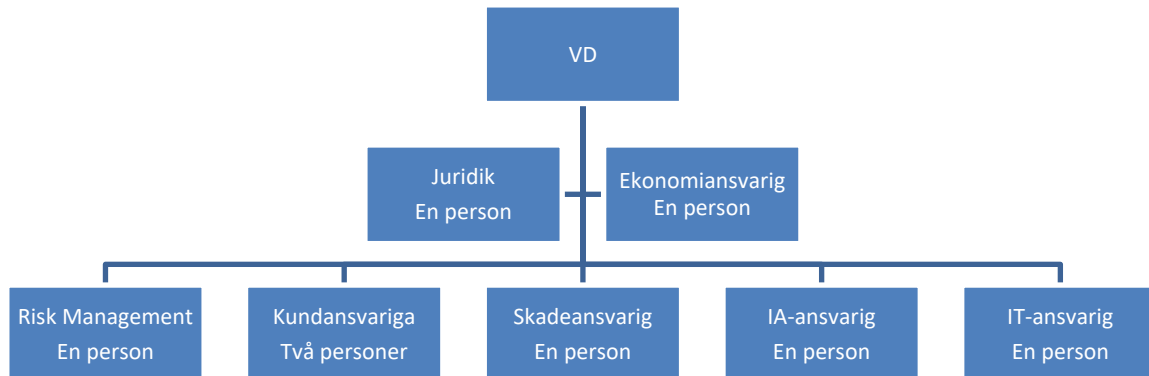
4.3.6 Effektiv verksamhet

Arbetet i företaget ska bedrivas så kostnadseffektivt med hög kvalitet och kundfokus. En kostnadseffektiv verksamhet ska uppnås genom att ha en så liten egen organisation som möjlig och kontinuerligt konkurrensutsätta de tjänster som bolaget köper externt. Därutöver ska bolagets rutiner kontinuerligt ses över för att om möjligt hitta nya metoder och hjälpmedel som kan öka effektiviteten och hålla de administrativa kostnaderna låga. En ökad grad av digitalisering kan vara en möjlig väg.

- *Bedriva verksamheten kostnadseffektivt t.ex. genom att dela tjänster med andra bolag*
- *Leverera tjänster med hög kvalitet*
- *Hålla en hög servicenivå till kunder*
- *Fortsätta arbetet med att effektivisera verksamheten genom digitalisering och AI*
- *Delta i stadens arbete för beredskap, kriser m.m.*

5. Resurser

5.1 Organisation



Figur 2, Organisationsschema 2026

5.2 Bemanning

5.2.1 Allmänt

Den egna organisationen består idag av åtta anställda och VD. Följande planer gäller för respektive funktion under 2026.

5.1.1 Juridik

Juridikfunktionen har ansvar för juridiska frågor i stort vilket innefattar dels allmän försäkringsrätt men också bolagsrätt och andra regelfrågor specifika inom offentlig verksamhet och försäkringsområdet.

5.1.2 Ekonomi

Ekonomifunktionen ansvarar för redovisningsfrågor, ekonomistyrningsfrågor och lönehantering inom bolaget. Det innefattar även rapportering till koncernen Stockholms Stadshus AB samt till Finansinspektionen.

5.1.3 Skador

Bolaget har idag en skadeansvarig med ansvar för skadereglering. Under 2026 planerar funktionen att anlita externa konsulter för att revidera skaderegleringen. Det ingår även i den skadeansvariges ansvar att följa upp bolagets större skador samt skadeutfallet i stort för att om möjligt förstå orsaken till varför skadorna har uppstått för att på så sätt hitta metoder för att undvika liknande skador i framtiden. Funktionen är systemägare till bolagets försäkringssystem.

5.1.4 Kundansvariga

Rollen som kundansvarig består av två tjänster. I rollen ingår att ansvara för att kundernas försäkringsskydd är rätt utformat samt att vara deras "bollplank" och rådgivare i försäkrings- och riskhanteringsfrågor. Med ansvaret för försäkringsskyddet följer också ansvaret för övriga delar i försäkringsprocessen så som utformning av försäkringsbrev och försäkringsvillkor.

5.1.5 Riskmanagement

Funktionen består av en tjänst. Den övergripande uppgiften är att hjälpa stadens förvaltningar och bolag att systematisera och förbättra sitt risk- och säkerhetsarbete med stadens Trygghets- och säkerhetsprogram som grund. Riskmanagement ansvar även för bolagets återförsäkringsskydd.

Funktionen ska dessutom organisera och samordna samtliga riskbesiktningar som görs på initiativ av S:t Erik Försäkring. Dels utfärdas UW-rapporter för att beskriva Stockholms stads större risker gentemot bolagets återförsäkrare, och dels görs S:t Erik Blue-besiktningar av stadens fastigheter och verksamheter för uppföljning av bolagens och förvaltningarnas SBA-arbete. S:t Erik Blue-rapporterna innehåller rekommendationer till fastighetsägare och verksamhetsutövare om hur de kan minimera sina risker och förbättra det skadeförebyggande arbetet.

Risk Management-funktionen ansvarar även för uppdatering och utveckling av bolagets försäkringsvillkor.

5.1.6 IA-ansvarig

Denna tjänst har i uppgift att stödja samtliga IA-ansvariga/Superusers ute på stadens bolag och förvaltningar i arbetet med att rapportera samtliga händelser i stadens händelserapporterings-system IA. Tjänsten ansvarar också för systemet i kontakterna med systemägaren AFA samt upprätthåller också rollen som Säkerhetssamordnare för S:t Erik Försäkring. Under 2026 planeras förvaltningsetablering av IA att påbörjas vilket tjänsten kommer att vara delaktig i.

5.1.7 IT-ansvarig

Denna tjänst ansvarar för bolaget IT-frågor samt är även ISAM. Resursen delas även med SGA Fastigheter, S:t Erik Markutveckling samt Stockholms Stadshus AB.

5.2 Verksamhetens system

Bolagets verksamhetssystem är Insman och IA. Insman är bolagets försäkringssystem och IA stadens händelserapporteringsystem som S:t Erik Försäkring ansvarar för. Från och med 2026-01-01 tar S:t Erik Försäkrings VD över som ordförande i styrgruppen för IA.

5.3 Konsulttjänster

I de fall organisationen saknar relevant kompetens eller om arbetsbelastningen tillfälligt är för hög ska konsult hjälp köpas externt. Följande gäller för respektive tjänst.

5.3.1 Skadereglering

Omfattningen på uppdraget för skadereglering bedöms bli oförändrat jämfört med föregående år.

5.3.2 Skaderevision

Bolaget planerar att anlita externa konsulter för att revidera skaderegleringen 2026. Extern expertis tas in då det är viktigt att anlita någon med detaljkunskap om den aktuella skadetyper. Kostnaden bedöms bli oförändrad jämfört med föregående år.

5.3.3 Aktuarie

Omfattningen på bolagets köp av aktuariella tjänster bedöms bli oförändrade jämfört med 2026.

5.3.4 Upphandling

S:t Erik Försäkrings upphandlingskostnader 2026 bedöms bli oförändrade jämfört med föregående. Här tas extern expertis enbart till hjälp som bollplank vid särskilt komplicerade frågeställningar samt för annonsering.

5.3.5 Regelefterlevnad

Omfattningen på bolagets köp av regelefterlevnadstjänster förväntas bli på en normalnivå 2026.

5.3.6 Internrevision

Uppdragets omfattning förväntas bli oförändrat 2026.

5.3.7 Riskkontroll

Uppdragets omfattning förväntas bli oförändrat 2026. Riskkontrollen används även för kontroll av myndighetsrapporteringen.

5.3.8 Mäklar- och ingenjörstjänster

Bolaget räknar med att omfattningen och kostnaden för dessa uppdrag förblir oförändrade jämfört med föregående år.

5.3.9 Arkivhjälp

Bolaget delar en dokumentkontrollertjänst tillsammans med Stockholms Hamn, S:t Erik Markutveckling och Stockholm Business region. Personen är formellt anställd av Stockholms Hamn. Utöver detta kommer bolaget att fortsatt ta hjälp av stadsarkivet rörande åtgärdandet av stadsarkivets föreläggande angående arkivering.

5.3.10 IT

Generella IT kostnader bedöms något högre som en följd av ökade kostnader till stadens IT-prislista.

5.3.11 Ekonomi

Extern back-up är upphandlad för ekonomifunktionen.

5.3.12 Rekryteringskonsulter

S:t Erik Försäkring planerar inte att ha behov av rekryteringstjänster under 2026.

5.4 Doktorand

Bolaget bistår och handleder doktorand med information om stadens organisation och för bolaget tillgänglig statistik samt förmedlar kontakt till stadens bostadsbolag.

Andra kostnader, ex ersättning till doktorand m.m. kräver extern finansiering. Doktorand ersätts till 50% externt och till 50% av bolaget. Doktoranden är formellt anställd av KTH.

6. Fokusområden 2026-2028

Organisationen har identifierat och kommer att arbeta med följande fokusområden under 2026-2028.

Fokusområde	Kommentar
Informationssäkerhet	Bolaget kommer att fortsätta arbetet med att förbättra bolagets informationssäkerhet.

Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering.	Bolaget ska fortsätta arbetet med att med hjälp av digitalisering och AI effektivisera arbetssätt och nyttjandet av data i syfte att hitta nya metoder och hjälpmedel som kan öka effektiviteten och hålla de administrativa kostnaderna låga.
Solvens II	Implementering av kommande reviderad lagstiftning avseende Solvens II-regelverket.
Skadeförebyggande arbete	Bolaget ökar medlen som är avsatta för skadeförebyggande arbete för 2026. Syftet är att stötta stadens bolag i deras skadeförebyggande arbete för att bidra till lägre skadekostnader för staden.
Uppföljning av höjda självrisker	Med start under senare delen av 2026 kommer bolaget att se över vilken effekt de höjda självriskerna får på skaderesultatet. Detta kommer även att göras de kommande åren.
Återförsäkringsupphandling	Utvärdera nuvarande upphandlingsmodell och förbereda för kommande återförsäkringsupphandling.
Förvaltningsetablering av IA	Under 2026 planeras förvaltningsetablering av IA enligt stadens styrmodell att påbörjas med stöd av berörda förvaltningar och bolag.
CSRD-rapportering	Under 2026 kommer moderbolaget att hålla ihop arbetet med att förbereda införa CSRD-rapporteringen som kommer att genomföras för årsredovisningen för 2026. Bolaget kommer att delta i detta arbete.
Förbereda för kommande upphandlingar av försäkringssystem, skadekonsulter, riskingenjörstjänster, mäklartjänster	Flera av bolagets större upphandlingar löper ut under de kommande åren. Därför behöver bolaget påbörja arbetet med förberedelser inför dessa kommande upphandlingar.
Utveckla ”min sida” för förvaltningar och bolag i försäkringssystemet	Under 2027 planerar bolaget att utveckla försäkringssystemet så att även förvaltningar och bolag har en ”min sida” för att hantera sina ärenden.

7. Bolagets ekonomiska utveckling

De löpande premieintäkterna beräknas preliminärt bli 188,6 mnkr 2026. Då återförsäkringsupphandlingen för 2026 inte är slutförd kan premieintäkterna komma att justeras. I framtagandet av budget för 2026 har premieintäkterna beräknats utifrån att kostnaden för återförsäkring 2026 blir oförändrad jämfört med 2025.

För att kunna bryta bolagets ökande skade- och återförsäkringskostnader, och därmed uppnå den optimerade nivå som behövs för en sund försäkringsverksamhet och mer tydligt skapa incitament för skadeförebyggande arbete, höjde bolaget självbehållet för 2025. Det höjda självbehållet innebar en höjning av stop-lossgränsen från 80 mnkr till 120 mnkr för att öka

möjligheterna för att få fler anbud i upphandlingarna av återförsäkring, öka möjligheten att upphandlingarna resulterar i skäligen premier samt att den nuvarande nivån för stop-loss har inneburit att den har behövt användas i för stor utsträckning. Då bolaget i sin helhet har en god solvensnivå är det rimligt att bolaget därför bär mer av egen risk.

Från och med 2026 kommer bolaget att höja självriskerna för fastigheter från 10 till 20 prisbasbelopp. Detta för att få bort den mängd småskador som belastar skaderesultatet samt att stimulera till skadeförebyggande åtgärder. Därmed kommer bolaget att ha en självrisk som är i nivå med övriga kommuncaptive i Sverige.

Det prognostiserade rörelseresultatet innan skatt för 2025 beräknas till 1 miljon kronor och motsvarar ägarens resultatkrav. Rörelseresultatet i bolaget påverkas till största delen av skaderesultatet. Av naturliga skäl kan resultatet komma att svänga kraftigt beroende på om 2025 blir ett skadedrabbat år eller inte. Över tiden räknar dock bolaget med att visa ett genomsnittligt resultat om 1 miljon kronor.

Bolagets driftskostnader 2026 budgeteras till 29,7 mnkr. Detta i nivå med prognosen för 2025 och lägre än utfallet för 2024. I budgeten ökas reserveringen för det förebyggande arbetet till 1,5 mnkr. Avsikten är stärka nätverk för att byta information, stödja skadeförebyggande initiativ, förbättra de digitala verktygen och bekosta del av ersättning till doktorand.

8. Budgeterad resultat- och balansräkning

Resultaträkning (tkr)

	Budget	Budget	Utfall
	2026	2025	2024-12-31
Teknisk redovisning av skadeförsäkringsrörelse			
Premieintäkter			
Premieinkomst före avgiven återförsäkring	188 600	205 000	183 927
Premier för avgiven återförsäkring	-78 400	- 78 400	- 76 669
Förändring i Avsättning för ej intjänade premier och kvardröjande risker	-	-	-
Återförsäkrarens andel av Förändring i avsättning för ej intjänade premier och kvardröjande risker	-	-	-
<i>Summa premieintäkter f.e.r.</i>	<i>110 200</i>	<i>126 600</i>	<i>107 257</i>
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen			
Försäkringsersättningar			
<i>Utbetalda försäkringsersättningar</i>			
Före avgiven återförsäkring			- 97 137
Återförsäkrarens andel			- 4
<i>Förändring i Avsättning för oreglerade skador</i>			
Före avgiven återförsäkring			49 998
Återförsäkrarens andel			4 518
<i>Summa försäkringsersättningar f.e.r.</i>	<i>-85 250</i>	<i>- 105 050</i>	<i>- 42 625</i>
<i>Driftskostnader</i>	<i>-29 650</i>	<i>- 25 650</i>	<i>- 30 881</i>
Personalkostnader	-15 000	- 15 000	- 15 438
Lokalkostnader	-1 100	- 1 000	- 1 187
Skadeförebyggande arbete	-1 500	- 1 000	-
Revisionsarvode	-450	- 450	- 916
IT-tjänster (Insman, IA, GSIT, Tieto)	-3 600	- 3 200	- 3 435
Konsultarvoden samt övrigt	-8 000	- 5 000	- 9 906
Skadeförsäkringsrörelsens tekniska resultat	-4 700	- 4 100	33 751
Icke-teknisk redovisning			
Kapitalavkastning	5 700	5 100	11 180
Kapitalavkastning överförd till försäkringsrörelsen			
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	1 000	1 000	44 931
Bokslutsdispositioner			
Förändring av säkerhetsreserv	-	-	- 28 322
Resultat före skatt	1 000	1 000	16 609
Skatt på årets resultat	-206	- 206	- 3 821
ÅRETS RESULTAT	794	794	12 788

Balansräkning (tkr)

	Budget 2026	Budget 2025	Utfall 2024-12-31
Tillgångar			
Placeringstillgångar			
Lån till Stockholms stad i form av koncernkonto	459 885	458 827	446 570
Lån till Stockholms stad i form av revers	-	-	-
Återförsäkrares andel av försäkringstekniska avsättningar			
Ej intjänade premier och kvardröjande risker	-	-	-
Oreglerade skador	40 000	60 000	36 166
IBNR	-	-	-
Fordringar, direktförsäkring	-	-	-
Fordringar avseende återförsäkring	-	-	-
Övriga fordringar	1 000	1 000	1 552
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 000	1 000	2 519
SUMMA TILLGÅNGAR	501 885	520 827	486 807
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Aktiekapital	100 000	100 000	100 000
Reservfond	5 900	5 900	5 900
Balanserat resultat	138 766	125 977	125 978
Periodens resultat	794	794	12 788
Obeskattade reserver			
Säkerhetsreserv	92 478	64 157	72 479
Försäkringstekniska avsättningar			
Ej intjänade premier och kvardröjande risker	0	-	-
Oreglerade skador	160 000	220 000	163 038
Andra avsättningar			
Skatter	0	-	-
Övriga skulder	2 000	2 000	3 665
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 946	2 000	2 960
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	501 885	520 827	486 807